

일반대학원 휴·복학 안내문

1. 휴학 신청 기간 : 2024. 2. 20.(화) ~ 2. 29.(목)
2. 복학 신청 기간 : 2024. 2. 20.(화) ~ 3. 28.(목) <수업일수 1/4선>
3. 수강 신청 변경기간 : 2024. 3. 4.(월) ~ 3. 8.(금)
4. 등록금 납부기간 : 2024. 2. 21.(수) ~ 2. 29.(목)

5. 복학 절차

▶ 인트라넷 ⇒ 학사 ⇒ 학적관리 ⇒ 학적변동관리 ⇒ 복학신청 ⇒ 등록금 납부

※ 등록금을 납부하고 휴학하여 등록금고지서에 “0원” 일 경우에는 본인 인트라넷에 들어가서 등록확인을 체크해야만 복학이 완료됩니다.

6. 휴·복학 신청 시 첨부 서류(인트라넷 업로드)

▶ 휴학신청: 군입대 - 입영통지서 / 질병, 임신, 출산 - 진단서 / 육아 - 주민등록등본 /
창업 - 사업자등록증 사본

▶ 군입대 복학신청 - 전역일자가 기록된 전역증(본인 도장 또는 서명)

※ 전역증이 없을 경우 주민등록초본(병역사항 기재) 또는 병적증명서(병무청 발급)로 대체가능

7. 유의사항

가. 부득이하게 등록 기간 내에 복학할 수 없을 때는 **2024. 3. 28.(목)까지** 복학할 수 있으나, 복학하는 날까지 수업은 **결석으로 처리되며**, 위 기간까지 복학하지 않으면 학칙 제63조에 의거 미복학자로 **제적** 처리 됩니다.

나. 휴학은 **계속하여 2학기**, **통산하여 석사과정은 3학기 박사과정은 4학기**를 초과할 수 없으니 본인의 휴학기간을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

다. 2024학년도 1학기 등록금을 납부하지 않고 휴학을 희망할 경우 **2024. 2. 29.(목)까지** 휴학 신청을 하여야 함(당해 학기 복학 대상자 및 휴학연장자도 해당)

라. **장학금 수혜 대상 학생**이 당해 학기 **등록을 하지 않고 휴학** 할 경우 **장학금을 포기**한 것으로 간주되니, 반드시 장학금 수혜여부를 확인하여 당해 학기 등록을 한 후 휴학 신청 바랍니다.

마. 휴학연장 및 자퇴 신청은 학생이 신청원을 학과에 제출 후 학과에서 인트라넷을 통해 대학원 행정실로 신청하여 주시기 바랍니다.

※ 문의사항 : 대학원행정실 ☎(033)640-2096

강릉원주대학교 일반대학원장